

**PLEC DE CONDICIONS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE
COMUNICACIÓ DEL PROGRAMA ARREL DE SUPORT AL COMERÇ RURAL PER
PART DEL CONSELL GENERAL DE CAMBRES OFICIALS DE COMERÇ, INDÚSTRIA,
SERVEIS I NAVEGACIÓ DE CATALUNYA**

EXPEDIENT 2/2026

A - PRESSUPOST ESTIMAT DE LICITACIÓ : 42.000 euros (IVA inclòs)

C - DURADA DEL CONTRACTE: DURANT 2026

D - PRESENTACIÓ D'OFERTES:

Correu electrònic: consell@cambrescat.org, amb títol "EXPEDIENT 2/2026

Comunicació nom_empresa" abans del 15 de setembre.

E - TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

F - PROCEDIMENT: NEGOCIAT

1. LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIO

1.1.- El contracte és de prestació de serveis de naturalesa privada i es regirà per les clàusules d'aquest plec de condicions i, en tot allò que no hi estigui previst, per les normes de Dret privat.

1.2.- Al contracte li són aplicables les instruccions internes de contractació aprovades pel Consell i publicades en el web corporatiu (www.cambrescat.org).

1.3.- L'òrgan de contractació és la Directora Gerent del Consell.

1.4.- Les qüestions litigioses derivades de la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte, seran resoltes per l'arbitratge institucional d'algun dels tribunals arbitrals de Catalunya que designi l'adjudicatari, a qui s'encomanarà la designació de un àrbitre i l'administració de l'arbitratge.

2. ANTECEDENTS

El programa arrel és una iniciativa de la Generalitat de Catalunya que dona suport a la posada en marxa, manteniment i consolidació d'establiments comercials i de serveis als municipis rurals, amb l'objectiu de garantir l'accés a serveis comercials bàsics i reforçar la vida comunitària.

Està impulsat per la Direcció General de Comerç i el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM), en col·laboració amb la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb l'Aran.

El Consell de Cambres de Catalunya ha signat un conveni de col·laboració amb la DG de Comerç pel qual les Cambres de Catalunya col·laboren en el programa ARREL oferint

assessorament tècnic, tant als ens locals que promouen establiments comercials al món rural com a les persones emprenedores que gestionen aquests negocis.

Mitjançant aquest acompanyament fem possible que els establiments comercials dels municipis rurals assoleixin la màxima sostenibilitat possible, contribuint a la revitalització econòmica i social dels pobles amb més risc de despoblament. L'acompanyament s'ofereix sense cost per a les entitats i persones destinatàries, en funció de la disponibilitat del programa.

En el marc d'aquest conveni, el Consell és el responsable de realitzar les accions de comunicació necessàries per presentar i difondre el programa i els seus impactes.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present procediment consisteix en la selecció de l'empresa que planificarà i executarà les accions de comunicació del programa ARREL en estreta col·laboració amb el Consell de Cambres. Les accions previstes, que poden ser repensades conjuntament amb l'empresa adjudicatària, són:

- a. Creació del mapa de comerços de municipis rurals de Catalunya (a partir de la informació facilitada pel Consell) al web del programa: <https://cambrescat.org/arrel/>
- b. Vídeo promocional del programa (versió curta i llarga)
- c. Creació d'una infografia dels serveis oferts per les Cambres als municipis participants
- d. Banc de fotografies professionals de comerços rurals per il·lustrar els diferents materials de comunicació.
- e. Visibilització de 10 casos d'èxit:
 - Vídeo horitzontal Youtube
 - Vídeo vertical Instagram
 - Reels
 - Fitxa i reportatge escrit
- f. Compra d'espais a premsa:
 - Premsa i ràdio locals
 - Premsa especialitzada
 - Paid media (XXSS)

4. DURADA

Les accions descrites s'han de realitzar dins de l'any 2026. L'empresa haurà de presentar un calendari d'execució dels materials que haurà de ser aprovat pel Consell de Cambres en coordinació amb la DG de Comerç de la Generalitat.

5. FINANÇAMENT PRESSUPOST – VALOR ESTIMAT

El finançament de les obligacions econòmiques que es derivin per al Consell del compliment del contracte aniran a càrrec de les consignacions corresponents incloses en el pressupost corporatiu anual.

El pressupost màxim de licitació és de 42.000 euros IVA inclòs. Es presentarà el pressupost per separat de cada acció de les anteriorment citades i el consell es reserva el dret de contractar-ne només una part.

En aquest import s'inclouen totes les despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar per a l'acompliment de les prestacions contractades.

El pagament del preu es realitzarà, prèvia remissió de la corresponent factura, en un termini de 30 dies des de la seva recepció una vegada lliurats els resultats.

6. DOCUMENTS CONTRACTUALS

En relació amb l'execució del contracte, tindran caràcter contractual els següents documents:

- El present Plec de Condicions.
- El document de formalització del Contracte.
- L'oferta presentada pel Contractista.

En cas de discrepància entre el contingut dels anteriors documents, tindrà prioritat el que es disposi en aquest Plec de Condicions.

7. CAPACITAT PER CONCORRER AL PROCEDIMENT I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Podran prendre part en aquest procediment, les persones naturals o jurídiques, nacionals o estrangeres, que tinguin capacitat d'obrar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les empreses licitadores hauran de ser persones físiques o jurídiques que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals. Així mateix, hauran de disposar d'una organització amb elements personals o materials suficients per la deguda execució del mateix.

Els interessats hauran d'enviar un correu electrònic a consell@cambrescat.org indicant "EXPEDIENT 2/2026 COMUNICACIÓ ARREL nom_empresa" i que haurà d'incloure la documentació següent, degudament signada digitalment pel representant amb poders suficients:

A) Declaració responsable, d'acord amb el model de l'Annex 1, conforme:

- a. No està subjecte a les prohibicions de contractació previstes a l'article 60 del text Refós de la Llei de Contractes del sector públic.
- b. Està al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

B) Documents que acreditin la solvència econòmica i financera:

- a. Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import mínim de 100.000 euros.

C) Documents que acreditin la solvència tècnica:

- a. Per acreditar la solvència tècnica, es requerirà la relació dels principals serveis o treballs de comunicació realitzats pel licitador en els darrers tres anys, amb indicació de dates i empresa/entitat.

D) Proposta econòmica, que s'adjunta com a Annex número 2.

E) Memòria tècnica amb la proposta de serveis, que inclogui:

- a. La descripció de la metodologia, calendari i l'organització que seguirà el licitador per a la realització dels treballs.
- b. Equip i experiència que desenvoluparà el projecte.

El Consell de Cambres es reserva el dret d'exigir als licitadors que presentin documentació que acrediti la veracitat de la informació presentada en les proposicions, o bé informació addicional sobre el contingut de les mateixes, sempre que sigui merament aclaridor i no susceptible d'ampliar, modificar o substituir la proposta realitzada, estant el licitador obligat a presentar-ho.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

En la valoració de les ofertes que es rebin es tindrà en compte els següents aspectes:

- PROPOSTA ECONÒMICA: 60 punts sobre 100
- PROPOSTA TÈCNICA: 40 punts sobre 100

Proposta econòmica:

- El licitador que ofereixi la xifra més baixa rebrà la màxima puntuació. En la resta de proposicions, el preu global de l'oferta es valorarà de manera directament proporcional respecte a aquesta xifra més baixa, d'acord amb la fórmula següent:

$$P=(60 \times M) / \text{Oferta}$$

On **P** és la puntuació obtinguda, **M** és l'oferta mínima, i **Oferta** és l'oferta corresponent al licitador que es valora.

Memòria Tècnica:

- En relació a la memòria tècnica, els criteris de valoració seran els següents:
 - Memòria del servei proposat: fins a 25 punts
 - Equip de treball : fins a 15 punts

9. PRESENTACIÓ DOCUMENTACIÓ

La data límit per a presentar la proposta així com la documentació requerida serà el dia 15 de setembre de 2026.

Els interessats hauran d'enviar un correu electrònic a consell@cambrescat.org indicant "EXPEDIENT 2/2026 COMUNICACIÓ ARREL nom_empresa" i que haurà d'incloure la documentació indicada anteriorment.

La persona responsable del contracte és la Directora Gerent del Consell. Per a qualsevol consulta sobre les qüestions plantejades, podran contactar directament per correu electrònic a l'adreça: consell@cambrescat.org

10. CONFIDENCIALITAT

Tota la informació del Consell a la qual l'adjudicatari tingui accés amb motiu del contracte s'ha de considerar com a confidencial i l'adjudicatari no en pot fer ús fora del marc del contracte.

L'adjudicatari no podrà fer cap comunicació a tercers relativa al contracte a menys que tingui l'autorització expressa i per escrit del Consell.

11. CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari no podrà cedir o subrogar totalment o parcialment el contracte a un tercer sense l'autorització expressa i per escrit del Consell.

12. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari es compromet a tractar totes les dades de caràcter personal que recapti o a les que tingui accés en virtut d'aquest contracte, d'acord amb el que disposa l'article 12 de la LOPD.

En particular, l'adjudicatari en cas que hagi de recaptar dades de caràcter personal en la seva actuació en nom i per compte del Consell s'obliga a informar els interessats de l'ús i finalitat de les dades facilitades, i a tractar-les exclusivament per a la realització de les activitats objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions rebudes al Consell, sense utilitzar-les, transmetre-les o cedir-les, ni tan sols per a la conservació, a altres persones, físiques o jurídiques.

Un cop complert el que estipula l'encàrrec, destruirà o, si escau i segons les instruccions rebudes del Consell, retornarà els suports o documents en els que consti alguna dada que provingui del fitxer de dades propietat del Consell, sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona, física o jurídica, entri en contacte amb les dades.

En cas que destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions de l'encàrrec, serà considerat responsable del tractament, responent de les infraccions i eximint expressament el Consell de qualsevol responsabilitat respecte del incompliment dels deures i obligacions imposats per la LOPD i la seva normativa de desenvolupament.

En cas que l'adjudicatari pretengués la subcontractació amb un tercer, de tot o part dels serveis descrits en aquest contracte, haurà de comunicar-ho prèviament al Consell indicant, tant la identitat de l'empresa subcontractada com la informació a que podrà tenir accés. L'esmentada subcontractació haurà de comptar, en tot cas, amb el consentiment previ del Consell i haurà de documentar-se, adequadament, tal com estableix l'article 12 de la LOPD.

Les dades personals facilitades en el marc de la present licitació seran incorporades a un fitxer responsabilitat del Consell amb la finalitat de possibilitar-ne la gestió i l'enviament de qualsevol comunicació al respecte. Així mateix aquestes dades també podran ser utilitzades per remetre informació a propòsit de serveis i activitats del Consell que entenguem que poden ser del seu interès. L'adjudicatari podrà exercitar els drets d'accés, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la L.O.P.D. i a la seva normativa de desenvolupament, mitjançant escrit adreçat al Consell.

13. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte es farà mitjançant document privat dins del termini que s'assenyali en la comunicació de l'adjudicació.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, i d'acord amb el que disposa l'article 43 de la Llei general tributària, l'adjudicatari haurà d'aportar al Consell una certificació emesa per l'Administració tributària en la que es faci constar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries.

43683999F
CARME
MARTINELL (R:
Q0801185J)

Firmado
digitalmente por
43683999F CARME
MARTINELL (R:
Q0801185J)
Fecha: 2026.09.02
15:07:13 +02'00'

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Senyors,

El sotasignat....., declara:

- 1.- Que (en endavant el sol·licitant) no es troba inclòs en cap de les circumstàncies previstes en l'article 60 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- 2.- Que el sol·licitant es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
- 3.- Que el sol·licitant es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
- 4.- Que el sol·licitant es troba al corrent d'obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.
- 5.- Que el sol·licitant està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
- 6.- Que les dades personals corresponents a empleats, que figuren en la documentació que aporta, han estat obtingudes en compliment de la LOPD i que els interessats han autoritzat la cessió amb l'única i exclusiva finalitat de participar en aquest procediment de contractació.

I als efectes oportuns, se signa la present, a..... de setembre de 2026.

Signatura

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE SOL·LICITUD I OFERTA ECONÒMICA

El/La sotasignat Sr/Sra..... major d'edat, amb DNI.
núm. en representació de.....,
en qualitat de

SOL·LICITO prendre part en la licitació dels SERVEIS DE COMUNICACIÓ DEL PROGRAMA ARREL publicada pel CONSELL GENERAL DE CAMBRES DE COMERÇ; INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE CATALUNYA de conformitat amb el Plec de condicions relatiu a l'expedient 2/2026 publicat al Perfil del Contractant de la Corporació, i que accepto íntegrament el contingut del citat Plec, i em comprometo a prestar els serveis objecte del procediment de contractació, pel preu que es detalla a continuació.

Que la meua oferta econòmica (IVA inclòs) és la següent:

	Oferta econòmica (IVA inclòs)
Mapa de comerços de municipis rurals de Catalunya	
Vídeo promocional del programa ARREL (2 versions)	
Infografia dels serveis de Cambres als municipis rurals	
Banc de fotografies de comerços rurals	
10 casos d'èxit (vídeo horitzontal, vertical i reels; fitxa i reportatge escrit)	
Compra d'espais a premsa i XXSS	

PROPOSTA GLOBAL

(S'indicarà el preu global de l'oferta i el seu desglossament per conceptes. El Consell es reserva el dret de contractar només una part dels serveis demanats.)

A, a de setembre de 2026

Signat :